

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15
имени А.З. Потапова ст. Лысогорской»

ПРИКАЗ

17 августа 2023 г.

ст. Лысогорская

№ 393

Об организации горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз, на основании постановления Правительства Ставропольского края от 27.03.2023 года № 145-п «Об утверждении Порядка обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка», постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 марта 2022 г. № 636 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края» (с учетом изменений, утвержденных постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2022 г. № 4357, от 15 марта 2023г. № 671), соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации питания, сохранения здоровья детей и подростков, приказа управления образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17.08.2023 г. №1716 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Георгиевского городского округа Ставропольского края в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся за счет средств федерального бюджета РФ, бюджета Ставропольского края, бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края в пределах доведенных лимитов

бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели в следующем порядке.

1.1. Организовать бесплатное горячее питание за счет средств федерального бюджета РФ, бюджета Ставропольского края, бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края для обучающихся 1-4 классов.

1.2. Организовать льготное горячее питание для обучающихся 5-11 классов льготных категорий:

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным программам;

дети из малоимущих семей;

дети, родители (законные представители) которых принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24.02.2024 года и на территории Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 года (далее - участники специальной военной операции).

2. Утвердить стоимость горячего питания на 2023-2024 учебный год согласно примерному двухнедельному меню:

2.1. Для обучающихся по программе начального общего образования, стоимость горячего завтрака 73 руб. 65 коп., горячего обеда- 73 руб. 65 коп.

2.2. Для обучающихся относящихся к категории детей-инвалидов и детей из малоимущих семей (одноразовое питание) в размере -77 руб. 99 коп.

2.3. Для обучающихся относящихся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированным программам начального общего образования в размере 151 руб. 64 коп.

2.4. Для обучающихся относящихся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированным программам основного общего и среднего общего образования в размере 155 руб. 98 коп. (двухразовое питание).

2.5. Для детей участников специальной военной операции в размере 88 руб. 66 коп. (одноразовое питание).

3. Назначить лицом, ответственным за организацию питания, учителя Афанасьеву Татьяну Игоревну.

4. Обеспечить 100% охватом горячим питанием обучающихся 1-4 классов в 2023/2024 учебном году.

5. Утвердить списочный состав обучающихся 1-4 классов для организации бесплатного горячего питания (приложение 1).

6. Обеспечить соблюдение примерного десятидневного меню на 2023/2024 учебный год.

7. Поручить ведение табеля учёта питания по классам классным руководителям, сводного табеля учёта питания обучающихся 1-4 классов учителю Афанасьевой Татьяне Игоревне.

8. Афанасьевой Т.И., ответственному за организацию питания:

8.1. Организовать работу по предоставлению компенсации за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителя (законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося в учреждении, получающего образование на дому, на основании приказа со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося соответствующих документов.

8.2. Осуществлять контроль за оформлением документов по предоставлению бесплатного и льготного питания для обучающихся 5-11 классов, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки.

8.3. Осуществлять контроль за горячим питанием обучающихся 1-11 классов.

8.4. Осуществлять выплату компенсации в течение всего периода обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование в общеобразовательном учреждении на дому, 1 раз в месяц, следующий за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении из расчета количества дней обучения ребенка согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, его нахождения в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации за пределами Ставропольского края, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

8.5. Не допускать замену горячего питания буфетной продукцией.

8.6. Вести ежедневный учёт питания обучающихся.

8.7. Предоставлять ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, в управление образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, информацию по организации питания и предоставления компенсации за питание ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, родителям (законным представителям).

9. Классным руководителям:

- 9.1. Не допускать посещение обучающимися торговых точек, расположенных вблизи общеобразовательного учреждения, с целью приобретения продуктов питания во время перемен.
- 9.2. Осуществлять постоянный контроль за реализацией буфетной продукции в соответствии с утвержденным перечнем, а также на предмет продажи запрещенных товаров.
- 9.3. Активизировать работу по реализации профилактической программы «Разговор о правильном питании».
- 9.4. Провести разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) о необходимости получения обучающимся горячего питания и нежелательности посещать обучающимся торговых точек, расположенных вблизи школы с целью приобретения продуктов питания во время перемен.
- 9.5. Организовать 100% охвата горячим питанием обучающихся. осуществлять своевременно подачу заявок на питание обучающихся.
- 9.6. Обеспечить порядок, дисциплину, санитарно-гигиенические нормы во время приёма пищи обучающимися.
- 9.7. Координировать работу по формированию культуры питания обучающихся.
- 9.8. Проводить разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) о необходимости получения обучающимися горячего питания.
- 9.9. О каждом случае, повлекшим за собой причинение вреда здоровью детям, незамедлительно информировать администрацию школы.

10. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Громовой О.П.:

10.1. Продолжить работу по улучшению материально технического оснащения и приведение их в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями организации питания.

10.2. Обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования.

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 15
им. А.З. Потапова ст. Лысогорской



Н.Н. Ярикова

С приказом от 17.08.2023 № 393 ознакомлены:

17.08 2023 *[Signature]* - Агасарян Д.К.
17.08 2023 *[Signature]* - Арзуманян М.М.
17.08 2023 *[Signature]* - Арутюнян А.М.
17.08 2023 *[Signature]* - Асратян Е.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Афанасьева Т.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Белякова Н.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Бессалова Е.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Бессалова Т.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Вартамян Л.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Великодная Н.С.
17.08 2023 *[Signature]* - Виштунц Н.Б.
17.08 2023 *[Signature]* - Гусева Л.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Даллакян Н.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Ермолаева Е.Е.
17.08 2023 *[Signature]* - Ефанова Л.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Зверкович Т.Ю.
17.08 2023 *[Signature]* - Зеленская Е.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Капустин В.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Капустин Р.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Киреева О.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Колбин М.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Куланов А.П.
17.08 2023 *[Signature]* - Локотко О.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Михалёва Е.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Морозова М.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Новохатская И.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Оганисян Г.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Паршукова С.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Пономаренко Л.М.
17.08 2023 *[Signature]* - Саакян Н.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Савченко В.М.
17.08 2023 *[Signature]* - Семенкина К.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Сивоконь В.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Сигедова С.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Сорокина И.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Терещенко С.А.
17.08 2023 *[Signature]* - Уманцева И.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Усок Е.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Федорова Н.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Халатян К.Ю.
17.08 2023 *[Signature]* - Халатян М.Л.
17.08 2023 *[Signature]* - Хуторная М.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Шелян Л.В.
17.08 2023 *[Signature]* - Шутова Г.Н.
17.08 2023 *[Signature]* - Явриян С.И.
17.08 2023 *[Signature]* - Ярикова Т.А.