

*Старгреневской И.С.
Масленковой Л.В. М.В.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

15 января 2018 г. г. Георгиевск

№ 32

Об оказании платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях.
2. Утвердить прилагаемую Методику формирования цен на платные услуги.
3. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств, полученных от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края.

4. Структурным подразделениям, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, обеспечить контроль за оказанием платных услуг.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Дубовикову И.И.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Георгиевского городского округа
Ставропольского края

М.В.Клетин



Вход. № 446
02.02.2018

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 15 января 2018 г. № 32

3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях

1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – ПГО СК).

2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям ПГО СК.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
потребитель – юридические и физические лица, желающие получить муниципальную услугу за плату;

исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение ПГО СК, оказывающее платные услуги, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях (далее – учреждение).

4. Учреждение вправе предоставлять платные услуги в соответствии с действующим законодательством, если:
имеет лицензию (в случае если услуга подлежит лицензированию);

4

уставом предусмотрена такая деятельность;
разработан и утвержден администрацией ПГО СК перечень платных услуг;

структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя разработан и утвержден порядок организации и предоставления платных услуг, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях;

оказание платных услуг не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

II. Информация о платных услугах и порядке заключения договоров о предоставлении платных услуг

6. В целях оказания платных услуг в учреждении должны быть разработаны и утверждены следующие локальные акты:

1) порядок предоставления платных услуг, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях, в котором должно быть отражено:

учреждение оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе;

в случае предоставления учреждением льготы по оплате за оказание платных услуг, установлен перечень льготной категории потребителей;

2) порядок предоставления льгот на оказание платных услуг отдельным категориям потребителей (в случае предоставления льготы);

3) документ, устанавливающий порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг;

6) документ, устанавливающий стоимость платных услуг, согласованный с главным распорядителем бюджетных средств.

7. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных услуг (далее – договор) предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

наименование и место нахождения учреждения (место государственной регистрации), наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа её выдавшего;

режим работы учреждения;
устав учреждения;
перечень основных услуг и перечень платных услуг;

- условия предоставления и получения платных услуг;
 преysкурранты на платные услуги и порядок их оплаты;
 адрес и телефон учредителя учреждения;
 образец проекта договора;
 сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
 сведения об органе по защите прав потребителей.
8. В целях оказания платных услуг учреждение обязано:
 создать условия для оказания платных услуг;
 обеспечить кадровый состав;
 издать приказ об организации в учреждении платных услуг, с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению платных услуг (расписание, график работы), привлекаемого состава работников.
9. Платные услуги оказываются учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Учреждение не вправе оказывать предоплаченные одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
10. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:
 наименование учреждения (исполнителя) и место его нахождения;
 реквизиты сторон;
 сроки оказания платной услуги;
 перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
 подписи сторон договора.
- III. Порядок получения и расходования средств, полученных от предоставления платных услуг
11. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными тарифами.
12. Доходы от предоставления платных услуг поступают учреждению на лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

13. Доходами от оказания платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, учреждение распоряжается самостоятельно, формируя расходы в следующем порядке:
 1) на коммунальные услуги, услуги связи – из расчета доли поступлений от оказания платных услуг в общем объеме финансирования учреждения (без учета субсидии на иные цели, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, доходов от сдачи муниципального имущества в аренду) пропорционально фактическим расходам по коммунальным услугам и услугам связи, но не менее 10%;
 2) на оплату труда работников, полностью содержащихся за счет платных услуг;
 3) на оплату труда работников, но не более 50 (пятидесяти) процентов от доходов от оказания платных услуг, из них:
 10 (десять) процентов на оплату труда административно – управленческого персонала учреждения;
 остальное на оплату труда работников учреждения, непосредственно оказывающих платные услуги;
 4) оставшиеся средства направляются на увеличение основных средств, материальных запасов, оплату услуг по содержанию имущества, оплату транспортных расходов и прочих работ и услуг.
- IV. Ответственность учреждения и его должностных лиц
14. Учреждение несет ответственность:
 перед потребителями платных услуг согласно действующему законодательству;
 за своевременное и правильное начисление и уплату налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
15. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных актов учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг, осуществляется структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения – иными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены полномочия по проверке деятельности учреждения, а также в порядке, предусмотренном законодательными актами, в рамках договорных отношений.



УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 15 января 2018 г. № 32

МЕТОДИКА

формирования цен на платные услуги

I. Цена на платную услугу

1. Цена на платную услугу (Ц) определяется по формуле:

$$Ц = P_c + П_r + Н,$$

где:

P_c - себестоимость услуги;

$П_r$ - прибыль на услугу;

$Н$ - налоги на услугу (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству Российской Федерации).

II. Расчет себестоимости платных услуг

2. Для расчета себестоимости платных услуг (P_c) расходы муниципального учреждения делятся на прямые ($P_{пр}$) и косвенные ($P_{косв}$):

$$P_c = P_{пр} + P_{косв}.$$

3. К прямым расходам относятся затраты непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания:

прямые расходы ($P_{пр}$) рассчитываются по формуле:

$$P_{пр} = ФОТ_{осн} + Носн + Мз + Ими + Иос.$$

1) оплата труда работников муниципальных учреждений (ФОТ_{осн}) определяется на основе действующих нормативных правовых актов РФ и включает в себя:

тарифную ставку (оклад);
начисления стимулирующего характера, в том числе премии по результатам работы, надбавки к тарифным ставкам и окладам за профессиональное мастерство и иные подобные показатели, и др.;

начисления компенсационного и стимулирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда, в том числе надбавки к тарифным ставкам и окладам за совмещение профессий, расширение зон обслуживания,

за сверхурочную работу в соответствии с действующим законодательством и др.;

надбавки, обусловленные муниципальным регулированием оплаты труда;

другие виды расходов, произведенные в пользу работника.
Расчет расходов на оплату труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени оказания услуги;

2) начисления на оплату труда (Носн) включают расходы на оплату взносов во внебюджетные фонды в размере, установленном в соответствии с действующим налоговым законодательством, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) материальные затраты (Мз) включают расходы на материалы, потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являются амортизируемым имуществом;

4) износ мягкого инвентаря по основным подразделением рассчитывается исходя из фактических расходов на его приобретение и срока использования.

В общем виде износ мягкого инвентаря (Ими) может быть определен по формуле:

$$Ими = ФСМИ_i / (P_d * V_d) * T,$$

где:

$ФСМИ_i$ - фактическая стоимость i -ого вида мягкого инвентаря, используемого при оказании платной услуги (с учетом срока использования мягкого инвентаря) в пересчете на год;

T - время оказания платной услуги (час);

P_d - число дней работы учреждения в рассматриваемом периоде (год), во время которых оказывалась платная услуга (дней);

V_d - количество часов работы учреждения за день, во время которых оказывалась платная услуга (час);

5) сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги (Иос).

Сумма амортизации за год i -ого вида оборудования, используемого непосредственно для оказания услуги ($Сai$), определяется по формуле:

$$Сai = Bci / Cii,$$

где:

Bci - балансовая стоимость i -ого вида оборудования;

Cii - установленный максимальный срок использования i -ого вида оборудования.

Сумма амортизации (Иос) всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании платной услуги, за год равна:

$$Иос = \sum (Ca_i) / (P_d * V_d) * T,$$

где:

С_{аi} - сумма амортизации за год i-ого вида оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Р_д - число дней работы оборудования за год;

В_д - количество часов работы оборудования за день;

Т - время оказания услуги в часах;

i - виды оборудования, используемого при оказании платной услуги;

6) к прямым расходам могут быть отнесены и другие виды затрат, которые непосредственно потребляются при оказании услуги, расходы на услуги сторонних организаций и т.д.

4. К косвенным расходам (Р_к) относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$Р_{к\text{о}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + Р_{\text{х}} + \text{Аз} + \text{Р}_{\text{проч}}$$

Косвенными расходами, при оказании услуг являются:

1) расходы на оплату труда (ФОТ_{оу}) включают заработную плату персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством;

2) начисления на оплату труда (Н_{оу}) включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с действующим налоговым законодательством, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) хозяйственные расходы (Р_х) включают затраты на материалы для хозяйственных целей, на канцелярские товары, на текущий ремонт, коммунальные расходы, арендную плату зданий и сооружений и определяются либо по фактическим данным предшествующего года, либо в соответствии с планом работы на будущий год;

4) амортизация зданий, сооружений и других основных средств (Аз), непосредственно не связанных с оказанием услуги;

5) прочие расходы (Р_{проч}) также определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

Прочие расходы могут включать:

расходы по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности;

расходы на подготовку и переподготовку кадров;

расходы на рекламу, непосредственно не связанные с оказанием услуги; расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и теле-

коммуникационные сети; расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных плакатов; расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, коммат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах; другие расходы.

В себестоимость конкретной i-ой платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов (К_{кр}):

$$Р_{к\text{о}} = Р_{\text{пр}i} * К_{\text{кр}}$$

где:

Р_{к_о} - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной i-ой платной услуги;

Р_{пр_i} - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость

платной услуги;

К_{кр} - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам или пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала.

Коэффициент косвенных расходов (К_{кр}) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с планом работы на будущий год по формуле:

$$К_{\text{кр}} = \text{сумма } Р_{к\text{о}} / \text{сумма } Р_{\text{пр}i}$$

где:

сумма Р_{к_о} - сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

сумма Р_{пр_i} - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

III. Расчет прибыли

5. Величина прибыли в стоимостном выражении рассчитывается по

$$\text{формуле: } \text{Пр} = Р_{\text{с}} / \text{с} * \text{Р}_{\text{е}}$$

где:

Пр - прибыль;

Р_{с/с} - себестоимость платной услуги (руб.);

Р_е - рентабельность.

Предельный уровень рентабельности по учреждению устанавливается не более 15 %.

