

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15
имени А.З. Потапова ст. Лысогорской»

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 г.

ст. Лысогорская

№ 460

Об утверждении Плана мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 233/552 (далее - Порядок), в целях повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9, ГИА-11) в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году (приложение 1).
2. Терещенко С.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 2.1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий (Дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.

2.2. Взять под личный контроль соблюдение сроков и реализацию Плана мероприятий (Дорожной карты) педагогическими работниками, участниками ГИА-9, ГИА-11, их родителями (законными представителями), в рамках подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 15
им. А.З. Потапова ст. Лысогорской



Н.Н. Ярикова

С приказом от 02.09.2024 № 460 ознакомлены:

02.09 2024 Терещенко С.А. – Терещенко С.А.

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 15
им. А.З. Потапова ст. Лысогорской
от 02.09.2024 № 460

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего образования (далее ГИА- 11) по всем предметам и подготовка анализа по итогам ГИА-11, ГИА-9	август - сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
1.2	Подготовка отчетов руководителей методических объединений учителей - предметников с анализом проблем и постановкой задач на 2024/25 учебный год	август - сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., Усок Е.В. заместители директора по УВР Руководители ШМО
1.3	Рассмотрение на педагогическом совете вопрос «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2024году»	сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
1.4	Проведение Методического совета по вопросу «Итоги ГИА-9 и ГИА11»	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., Усок Е.В., заместители директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Направление учителей - предметников на курсы повышения квалификации по повышению профессиональной компетентности экспертов по проверке и оценке заданий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с развернутым ответом и организации работы предметных	октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	Усок Е.В.,заместитель директора по УВР

	комиссий		
2.2	Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	Усок Е.В., заместитель директора по УВР
2.3	Участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей - предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 по каждому общеобразовательному предмету.	октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	Усок Е.В., заместитель директора по УВР
2.4	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11: «Анализ ГИА-9, ГИА-11» «Изменения в КИМах (ГИА-11); «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА»	в течение года	Усок Е.В., заместитель директора по УВР Великодная Н.С., педагог - психолог
2.5.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА по каждому учебному предмету на основе анализа школьных и окружных методических объединений	август-октябрь 2024 г.	Терещенко С.А., Усок Е.В., заместители директора по УВР
2.6	Трансляция эффективных педагогических практик учителей-предметников с наиболее высокими результатами ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников, подготовивших от 80 и более балльников по ЕГЭ, учителей, являющихся победителями конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижение в педагогической деятельности или краевыми экспертами. Обобщение опыта по подготовке выпускников школ к ГИА-9, ГИА-11	в течении 2024/2025 учебного года	Усок Е.В., заместитель директора по УВР

2.7	Ознакомление учителей-предметников, участников ГИА, их родителей (законных представителей) с возможностями использования федеральных информационных ресурсов по подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ) по всем учебным предметам	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
2.8	Оказание методической (консультационной) помощи: учителям-предметникам по организации работы с одаренными обучающимися; учителям-предметникам, выпускники, которых не преодолели минимальный порог по учебным предметам по итогам ЕГЭ, учителям-предметникам, имеющим низкие результаты по итогам проведения ГИА в 2024 году	в течении 2024/2025 учебного года	Усок Е.В., заместитель директора по УВР
2.9	Организация и проведение мониторинга взаимопосещения уроков по каждому общеобразовательному предмету	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., Усок Е.В., заместители директора по УВР
2.10	Организация и проведение семинаров, лекций, родительских собраний, индивидуальных консультаций по вопросу психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА через систему психологического сопровождения	январь, 2024 г.	Великодная Н.С., педагог- психолог
2.11	Организация работы учителя-предметника по подготовке к ГИА: планирование по подготовке к ГИА; - изучение нормативных документов по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11; - организация работы по повторению пройденного материала; - использование демоверсий для подготовки к ГИА-9, ГИА-11; - организация работы по отработке заполнения бланков ГИА-9 ГИА-11; - использование сайтов: ФИПИ, Рособрнадзор, Минпросвещения РФ, https://ege.ru/ и др. для подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР, руководители ШМО

2.12	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11, родителей и учителей-предметников: - индивидуальные консультации, - совещания - организация участия в режиме видео-конференц-связи по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11; - семинары, лекции, родительские собрания по вопросу психологической подготовки.	в течении 2024/2025 учебного года	Великодная Н.С., педагог-психолог
2.13	Разработка и утверждение плана-графика подготовки обучающихся к ГИА в 2024/2025 учебном году по каждому предмету.	сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
2.14	Утверждение графиков консультаций по подготовке ГИА-9, ГИА-11 для выпускников	сентябрь 2024 г.	Ярикова Н.Н., директор Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
2.15	Проведение тренировочных работ по спецификации ЕГЭ, ОГЭ с обучающимися 9,11 классов	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2.16	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах, итоговому сочинению (изложению) в 11 классах на муниципальном уровне: - участие в вебинарах или семинарах по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению) для лиц, задействованных в проведении ГИА; - участие в совещаниях по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) для руководителей общеобразовательных учреждений и заместителей руководителей по УВР; - участие в муниципальных репетиционных работах: по итоговому сочинению (изложению) для выпускников 11 классов;	октябрь 2024 года - февраль 2025 года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР, руководители ШМО

	по итоговому собеседованию по русскому языку для выпускников 9 классов - анализ проведения и результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку. - коррекция подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные дни; Мониторинг качества знаний обучающихся	февраль 2025 г. октябрь - ноябрь 2024 г. в течение 2024/25 учебного года	
2.17	Контроль учебной нагрузки обучающихся 9,11 классов	в течении 2024/2025 учебного года	Классные руководители 9, 11 классов
2.18	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ	в течении 2024/2025 учебного года	Учителя - предметники 9, 11 классов
2.19	Контроль организации работы учителей - предметников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3. Нормативно - правовое обеспечение			
3.1.	Подготовка нормативных правовых документов школьного уровня в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА: ГИА-9 и ГИА-11: • информационно - разъяснительной работы ; • о назначении ответственного за подготовку к ГИА в школе; об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

	• об организации «горячей линии»; • об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2025 году • о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11 итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; • об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году; • об ознакомлении с составом, местами работы предметных и конфликтной комиссий при проведении ГИА-9, ГИА-11; • об ознакомлении с Положением предметных и конфликтной комиссий по проведению ГИА-9, ГИА-11		
3.2	Изучение нормативных правовых документов, распорядительных актов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году федерального, регионального уровней	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
3.3	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, разработанных Министерством образования Ставропольского края: • методических рекомендаций по подготовке к написанию итогового сочинения в 2024/25 учебном году для учителей русского языка и литературы; • Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; • методических рекомендаций по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
3.4	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения государственной итоговой аттестации, на официальном сайте школы.	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., Сараев В.А., заместители директора по УВР

3.5	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с методическими рекомендациями, нормативными правовыми актами, разработанными на федеральном и региональном уровнях	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Подготовка документов для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий и др. категорий работников ППЭ)	в соответствии с запросом управления образования администрации георгиевского муниципального округа СК	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
	Организация доставки лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11, технических специалистов, членов ГЭК, участников ГИА в ППЭ	в период проведения ГИА-9, ГИА-11	Ярикова Н.Н., директор
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Участие в обучающих семинарах, совещаниях на краевом уровне для: • ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11; • общественных наблюдателей; • уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК-11; • руководителей ППЭ; • технических специалистов ППЭ	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.2.	Определение кандидатур для состава предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

5.3.	Дистанционное обучение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ) в 2025 году (учебная платформа ФТЦ)	февраль - апрель 2025 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.4.	Контроль за обучением педагогических работников, задействованных в проведении ГИА в 2025 году.	январь - апрель 2025 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.5	Проведение инструктажа и распространение информационных памяток для лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9, ГИА-11	декабрь - май 2025 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.6	Участие в онлайн семинарах по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с графиком	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.7	Организация учителей-предметников для обучения в эксперты предметных комиссий	январь - февраль 2025 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.8	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий ГИА9 и ГИА-11, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	в соответствии с графиком ФИПИ	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.9	Проведение инструктивных совещаний с лицами, задействованными в проведении ГИА-9, ГИА- 11	не позднее, чем за один день до экзамена	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
5.10	Участие в тестировании системы видеонаблюдения перед проведением ГИА-11 в 2025 году	март, май, август 2025 года	
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Проведение анкетирования: сбор информации о выборе предметов для ГИА.	до 01 ноября 2024 года	Терещенко С.А., классные руководители 9,11 классов.
6.2	Сбор письменных заявлений на участие в итоговом сочинении, итоговом собеседовании, ОГЭ, ЕГЭ.	декабрь 2024 г.	Классные руководители 9,11 классов.

6.3	Организация совещаний с классными руководителями 9,11 классов по вопросам заполнения РИС и подготовки ГИА в 2025 году.	в течение 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
6.4	Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по вопросам: «Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся»; «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА»; «Индивидуальные особенности обучающихся с целью выявления оптимальной стратегии подготовки к ГИА»; «Контроль подготовки к ЕГЭ, ОГЭ»	в течение 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
6.5.	Формирование и предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: • сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); • сведения об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку; • о выпускниках текущего года;	в соответствии с Порядком проведения ГИА- 9 и ГИА11, графиком РЦОИ	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

6.6	Организация и проведение итогового сочинения • ознакомление с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2023/24 учебном году; • работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году; • информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11; • обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися	октябрь - декабрь 2024 года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР Оганисян Г.А., руководитель ШМО учителей филологического цикла
6.7	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: • проведение совещаний с учителями русского языка и литературы по проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебном году; • ознакомление с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебном году; • работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку; • информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению собеседования по русскому языку;	октябрь 2024 г, в течение 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР Оганисян Г.А., руководитель МО учителей филологического цикла

6.8	Проведение заседаний методсовета, совещаний при заместителе директора • «Итоги экзаменационной кампании 2024 года»; • «Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»; • «Результаты итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку. Особенности проведения ГИА в 2025 году»; • «Объективность выставления отметок претендентам на поощрение медалями «За особые успехи в учении» и золотыми, серебряными медалями «За особые успехи в обучении», аттестат об основном общем образовании с отличием»; • «Итоги проведения тренировочных работ. Совершенствование деятельности общеобразовательной организации по подготовке к ГИА в 2025 году»; • Порядок завершения 2024/25 учебного года. Об ответственности лиц, задействованных при проведении ГИА в 2025 году»	сентябрь 2024 года октябрь 2024 г. декабрь 2024 г. ноябрь 2024 г. март 2025 г. май 2025 г.	Усок Е.В., заместитель директора по УВР
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Информационное наполнение сайта МБОУ СОШ № 15 им. А.З. Потапова ст. Лысогорской информацией по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.2	Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ № 15 им. А.З. Потапова ст. Лысогорской	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

7.3	Осуществление контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	в течении 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.4.	Проведение родительских собраний: «Порядок проведения ГИА в 2025 году» «О порядке подготовки и проведению ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене)	сентябрь 2024 - апрель 2025	Ярикова Н.Н., директор Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.5	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам связанным с проведением ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Усок Е.В., заместитель директора по УВР
7.6	Проведение консультаций для родителей: «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ, ОГЭ»;	в течение года	Великодная Н.С., педагог-психолог
7.7.	Информирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА: -изменения в ЕГЭ, ОГЭ; -знакомство с инструкциями по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ; -правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ; -КИМы; -официальные сайты сопровождения ЕГЭ, ОГЭ.	в течение года	Классные руководители 9,11 классов, учителя-предметники
7.8.	Консультирование родителей по вопросам: «Процедура проведения ОГЭ, ЕГЭ»; «Порядок работы ППЭ и правила поведения обучающихся»; «Порядок подачи апелляции»; «Порядок действий при получении обучающимися неудовлетворительных оценок»	март 2025	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.9	Размещение на официальном сайте школы перечня профилей, открываемых в общеобразовательном учреждении и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилей обучения	октябрь - ноябрь 2024 года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

7.10	Прием заявлений на участие: • в итоговом сочинении (изложении); • в итоговом собеседовании по русскому языку; • в ГИА-11; • в ГИА-9	ноябрь - март 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.11	Организация и внесение сведений в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации	в соответствии с графиком управления образования администрации Георгиевского муниципального округа СК	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.12	Участие в тренировочных мероприятиях федерального и регионального уровней по технологии проведения ЕГЭ	по отдельному графику	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.13	Подготовка предложений и документов граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-П, организация работы общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение периода подготовки к проведению ГИА-9, ГИА-11	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
7.14	Обеспечение проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА- 11	февраль-май 2025 года	Ярикова Н.Н., директор
7.15	Обеспечение транспортного обслуживания по доставке участников ГИА-9, ГИА- 11 от общеобразовательного учреждения в ППЭ и обратно при проведении ГИА-9, ГИА-11	апрель - май, август 2025 года	Ярикова Н.Н., директор
7.16	Организация ознакомления о результатах ГИА-9, ГИА- 11	Согласно графику обработки экзаменационных	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

		материалов	
7.17	Прием апелляций от участников ГИА-9, ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами и передача сведений в конфликтную комиссию.	согласно поступлению	Ярикова Н.Н., директор
8. Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Информационное наполнение официального сайта школы информацией по вопросам организации подготовки и проведения ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.2	Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.3	Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в кабинетах школы по процедуре проведения ГИА,9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение соответствующей информации на официальном сайте школы.	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.4.	Организация и участие во всероссийских, краевых акциях: «ЕГЭ для родителей» и другие.	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.5	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения в 2025 году ГИА-9, ГИА-11	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.6	Разработка и утверждение плана мероприятий по информационно-разъяснительной работе	сентябрь 2024 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.7	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) и лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА- 11	в течение 2024/2025 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

8.8	Размещение перечня профилей, открываемых в школе и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА - 9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024 г. февраль 2025 г.	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.9	Проведение родительских собраний школьного уровня с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА- 11	в течение 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР
8.10	Организация работы школьного психолога по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых консультаций, индивидуальных занятий, занятий - тренингов, тестирования, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.	в течение 2024/25 учебного года	Терещенко С.А., заместитель директора по УВР

Директор МБОУ СОШ №15
им. А.З. Потапова ст. Лысогорской



Н.Н. Ярикова